

## Conseil d'établissement

Séance ordinaire du mardi 5 octobre 2021

**19h visioconférence Teams**

[Rejoindre la réunion Microsoft Teams](#)

### Ordre du jour:

1. Mot de bienvenue et vérification des présences (2 min)
2. Mot de la direction (10 min)
3. Parole au public (5 min)
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour (2 min)
5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'AG des parents du 23 septembre 2021 (5 min)
6. Composition du conseil (20 min)
  - 6.1 Durée des mandats des membres parents, délégué & substitués;
  - 6.2 Rôle de la présidence et de la vice-présidence;
  - 6.3 Élection pour la présidence du CÉ 2021-2022;
  - 6.4 Représentant de la communauté;
7. Formation obligatoire (5 min)
8. Règles de régie interne : ex. : quorum (10 min) ✍
9. Budget de fonctionnement (5 min)
10. Calendrier des rencontres du CÉ 2021-2022 (10 min)
11. Demandes de sortie (5 min)
12. Interventions
  - 11.1 Direction (20 min)
    - Rétrospective de la rentrée en contexte Covid
    - Multiples changements impliquant élèves & état de compte
    - Exercice d'évacuation d'urgence
    - Calendrier scolaire 2021-2022 /révisé (cross-country) ✍
    - Priorités 2021-22
  - 11.2 Parents (15 min)
  - 11.3 Représentant des élèves (5 min)
  - 11.4 Personnel de l'école (10 min)
  - 11.5 Délégué au comité de parents CSSMB (5 min)
13. Correspondance pour le CÉ ou la présidence (2 min)
14. Levée de la séance

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2021-2022

Procès-verbal de la séance ordinaire du mardi 5 octobre 2021 - Visioconférence Teams

<b>MEMBRES PRÉSENTS</b>		
<b>PARENTS</b>	<b>PERSONNELS ÉCOLE</b>	<b>ÉLÈVES</b>
Annik Lartigau Lamia El Garaoui Sihem Zerari Rose Mbenoun Silvane Soussa	Anthony Carrara (enseignant) Abdellatif Katan (enseignant) Florette Doungue (enseignante) Patricia Placide (enseignante) Tina Mpondani (animatrice vie étudiante) Hélène Lepitre (secrétaire d'école)	
<b>Substituts</b>	Melissa Dahan, Sabrina Cerro, Sonia Dimassi	
<b>Représentant de la communauté</b>		
<b>Membres absents</b>	Fatima Benzegmoute	
<b>Direction de l'école</b>	René Bernier (directeur)	

### 1. Mot de bienvenue et vérification des présences

La séance débute à 19h10

### 2. Mot de la direction

- M. Bernier souhaite la bienvenue à tous les membres.

### 3. Parole du public

Pas de public

### 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

- Proposée par M. Katan et secondée par Mme Lartigau

### 5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 23 septembre 2021

- Proposée par Mme Zerari et secondée par M. Katan

### **Organisation de la rencontre de parents**

- C'est un peu compliqué de faire une rencontre en présentiel, car nous devons vérifier que tous les parents ont leur passeport vaccinal.
- Ce sont plus les parents de secondaire 1 qui veulent avoir une rencontre.
- Stratégiquement, il y a 3 rencontres de parents par années.
- La longueur de la rencontre devrait être plus longue.
- Les parents des élèves de secondaire 1 ont besoin de plus d'informations.
- Faire des capsules vidéo à l'avance.
- Avoir des documents en main pour la rencontre.
- Présentation de tous les enseignants par matière et par la suite, seulement 1 enseignant prend parole pour expliquer le programme de la matière.
- Enregistrement de la rencontre
- La direction adjointe peut présenter les grandes lignes, les attentes et l'importance du niveau.

## **6. Composition du conseil**

- **6.1 Durée des mandats des membres parents, délégué et substitués.**
  - Mme Cerro aurait droit de vote parce que Mme Benzegmoute est absente.
  - Si d'autres absents, Mme Dahan et Mme Dimassi auraient droit de vote.
- **6.2 Rôle de la présidente et vice-présidente.**
  - Établir les ordres du jour des rencontres.
  - S'assurer du quorum pour la rencontre.
  - S'assurer que les décisions sont prises si jamais des membres doivent quitter plus tôt.
  - S'assurer que les rencontres se passent dans le respect.
  - Donner le droit de parole aux membres.
- **6.3 Élection pour la présidente du CÉ 2021-2022.**
  - ❖ Mme Annik Lartigau est nommée présidente et Mme Lamia El Garaoui est nommée vice-présidente.
- **6.4 Représentant de la communauté**
  - ❖ En attente de la personne nommée par l'organisme CARI

## **7. Formation obligatoire**

- Capsule vidéo à visionner
- Seulement les nouveaux membres doivent regarder les capsules vidéo.

## **8. Règles de régie interne : ex. quorum**

- Il peut y avoir des rencontres extraordinaires
- L'avis de convocation va être envoyé 5 jours à l'avance

- Confirmer la présence si possible
- Prendre les présences
- On doit attendre 30 minutes pour avoir quorum
- On ne peut siéger si on a pas quorum
- Ordre du jour envoyer 5 jours à l'avance
- On peut répondre aux questions du public
- La séance est de 19h00 à 21h00
- Prise de note pour le procès-verbal
- La ponctualité des membres est importante
- Lire les documents avant la rencontre si possible
- Demander la parole
- Nous représentons l'ensemble des élèves et pas seulement notre enfant
- Seulement les membres votant peuvent voter
- Minimiser le vote par courriel

## 9. Budget de fonctionnement

- 450\$ réservé pour le CÉ
- Le 450\$ de 2020-2021 a été transféré pour les finissants
- Budget de 6 600 000\$ pour l'année 2021-2022
- Chaque fond a une quantité de sous
- S'assurer d'un équilibre budgétaire
- Enveloppe protégée et dédiée par le ministère de l'Éducation
- Nous sommes une école défavorisée
- Budget selon la quantité des élèves aux 30 septembre

## 10. Calendrier des rencontres du CÉ 2021-2022

- Les mardis sont acceptés.
  - 2 novembre 2021
  - 7 décembre 2021
  - 18 janvier 2022
  - 1<sup>er</sup> février 2022
  - 15 mars 2022
  - 5 avril 2022
  - 3 mai 2022
  - 7 juin 2022

## 11. Demandes de sortie

- M. Joël Baillargeon fait des sorties avec ces groupes de plein air
- Sortie en concomitance

Mme Zerari approuve et Mme Souza seconde

## 12 Interventions :

### 12.1 Direction :

- **Rétrospective de la rentrée**
  - Beaucoup moins hasardeux
  - Les directives sont arrivées plus tôt
  - Les élèves arrivent avec leur masque et présentent leurs mains à l'entrée pour recevoir le puréol.
  - Le port du masque est obligatoire
  - Dans le cadre du parascolaire, les athlètes doivent présenter leur passeport vaccinal
  - Lors d'activité au gymnase les élèves devront également présenter leur passeport vaccinal
- **Multiples changements impliquant les élèves et leur état de compte**
  - Changement d'horaire
  - Dépassement du ratio pour ouvrir un groupe
- **Exercice d'évacuation d'urgence**
  - Les élèves ont été géniaux
  - Pour entrer dans l'école, ça prit plus de temps
  - Lors de l'évacuation, les élèves d'ÉL vont à l'extérieur jusqu'à ce que l'aréna soit terminé
  - Il y a 3 codes de couleur pour l'évacuation
    - ✚ Vert : Évacuation
    - ✚ Jaune : cas spécifique
    - ✚ Noir ou argent : confinement
- **Calendrier scolaire 2021-2022/ révisé**
  - Cross-Country + fête de la rentrée
  - La date est le 19 octobre 2021
  - 1400 élèves durant la matinée
  - Demi-journée pédagogique en matinée pour les élèves de STG et demi-pédagogique en après-midi pour les élèves de ÉL

M. Katan propose et Mme Lepitre seconde

- **Priorités**
  - Ajustement aux règles sanitaire
  - Soutien aux élèves à risque
  - Normes et modalités

### 12.2 Parents :

- Les parents n'ont pas de commentaire

### 12.3 Représentants des élèves :

- Ils ne sont pas encore nommés

#### 12.4 Personnel de l'école :

- Élection des élèves à venir
- Vote par coupon cette année
- Les élèves sont un peu gênés de se présenter
- Ils ont eu un parcours de formation
- Ils ont fait un montage vidéo
- Les élèves ont fait une tournée de classe et se sont présenté auprès de M. Bernier directeur de l'école

#### 13 Correspondance

Il n'y a pas de correspondance

#### 14 Levée de la séance

La séance se termine à 21h09



---

René Bernier, directeur



---

Annik Lartigau, Présidente