

CONVOCACTION

Conseil d'établissement

Séance ordinaire du mardi 13 octobre 2015 – 19h00

Bibliothèque – Édifice Émile-Legault (Entrée de l'Administration sur le boulevard Thimens).

Ordre du jour :

1. Mot de bienvenue et vérification des présences. (2min).
2. Parole à l'assemblée (10min).
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (5min).
4. Bilan des résultats de fin d'année 2014-2015 / Perspective 2015-2016 (10min).
5. Règles de régie interne 2014-2015-dépôt du document-(2min).
6. Lecture des pouvoirs et devoirs du président et du vice-président (5min).
7. Bref tour de table (5min).
8. Élection à la présidence.
9. Élection à la vice-présidence.
10. Nomination de membre de la communauté.
11. Calendriers des rencontres 2015-2016 (5 min).
12. Retour sur l'assemblée générale annuelle des parents du 17 septembre 2015 à l'édifice St. Germain (5min).
13. Présentation des projets et activités sportives et éducatives (10min).
14. Dépôt sur le site internet du procès-verbal du 09 juin 2015 (2min).
15. Dépôt sur le site internet du Projet éducatif 2015-2020 (2min).
16. Suivi au procès verbal du 09 juin 2015 (5min).
17. Uniforme scolaire - sondage septembre 2015 - (10min).
18. Sécurité routière à St. Germain (5min).
19. Édifices : St. Germain, Émile-Legault (5min).
20. Transport (5min).
21. Correspondance (2min).
22. Parole au représentant du CRPRN (5min).
23. Parole au représentant des élèves (5min).
24. ParentSLaurent (5min).
25. Mot de la direction (5min).
26. Affaires diverses (5min).
27. Levée de la séance.

Conseil d'établissement

Séance ordinaire du mardi 13 octobre 2015 - 19h

Bibliothèque – Édifice Émile-Legault

Membres du CÉ présents	Tamburgi, Pascale (Parent et Présidente)	Vadez, Philippe (enseignant)
	Beauchamp, Lyne (Parent et Vice-Présidente)	Bégin, Yannick (enseignant)
	Tarabuta, Alfredo (Parent et délégué au CRPRN)	Prévost, Claudia (enseignante)
	Louni, Zaida (Parent et substitut au CRPRN)	Kachami, Samer (enseignant)
	Giraldeau, Julie (Parent)	Carrara, Anthony (Professionnel Non-Enseignant - Animation à la vie étudiante)
	Choucair, Nancy (Parent)	Lepitre, Hélène (Représente des employés de soutien)
		Edmond Max, Kerby Henry (Élève)
		Bulloram, Mayuri (Élève)
Membres du CÉ absents	Fleurent, Vicky (enseignante)	Der Artinian, Margaret (Enseignante)
Direction de l'école :	Brisebois, Patrice (Directeur de l'école secondaire Saint-Laurent)	Lussier, Valérie (Directrice adjointe de l'école secondaire Saint-Laurent)

Ordre du jour :

1. Mot de bienvenue et vérification des présences (2 min).

Monsieur Brisebois souhaite la bienvenue à tous, la séance est ouverte à 19h 15.
Un tour de table est fait pour que les membres se présentent.

2. Parole à l'assemblée(10min).

Il n'y a personne dans l'assemblée.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (5min).

Ajouts :

- Le point 14 est remplacé par « adoption du procès-verbal du 08 septembre 2015.

Affaires diverses :

- Budget CE 2014-2015
- Cross-country
- Manuels scolaires

Proposé par : Madame Pascale Tamburgi

Appuyé par : Madame Hélène Lepitre

Adopté à l'unanimité

4. Bilan des résultats de fin d'année 2014-2015/ perspective 2015-2016 (15min).

Monsieur Brisebois présente les résultats de la fin d'année 2014-2015.

Monsieur Brisebois attire l'attention sur les résultats d'histoire de quatrième secondaire qui étaient ciblés par la convention de gestion et qui ont augmenté considérablement.

Cette année, puisque les résultats en histoire ont augmenté, nous ciblerons plutôt dans la convention de gestion la lecture en français, ainsi que les mathématiques. M. Brisebois explique que nous nous assurerons, de concert avec les conseillers pédagogiques de notre réseau, que les moyens à mettre en place seront efficaces et probants.

Les résultats de mathématiques CST sont inquiétants. Ressources et énergies seront déployées particulièrement en CST puisqu'il s'agit des mathématiques de base. Nous réfléchirons sur toute la séquence des mathématiques de la première à la cinquième secondaire.

Même si les résultats sont bons, il faut tout de même se pencher sur les évaluations qui sont passées et s'assurer que celles-ci soient communes, tout comme les grilles de correction. L'enseignement doit être collé sur le programme de formation.

Monsieur Brisebois précise que les cibles de la convention de gestion doivent demeurer les mêmes tout au cours de l'année. Cette dernière est revue à chaque début d'année scolaire.

5. Règles de régie interne 2014-2015- dépôt du document (10min).

Il est proposé par Madame Tamburgi, au sujet de la durée des séances du CE, qu'une heure de fin soit déterminée et que même si les points ne sont pas tous traités, nous terminions la séance. Elle mentionne aussi qu'il ne faut pas oublier le battement nécessaire de 30 minutes s'il n'y a pas quorum.

Mme Beauchamp mentionne que nous pouvons ajouter une séance s'il y a des points que nous n'avons jamais le temps de traiter.

M. Brisebois affirme que par respect pour les collègues, si les gens ne peuvent pas se présenter, il faut aviser pour ne pas faire attendre toute l'assemblée.

Mme Tamburgi rappelle que dans le document de régie interne, il est inscrit que s'il n'y a pas quorum, une rencontre informelle doit tout de même être tenue et un compte-rendu produit.

Madame Tamburgi propose que dans la régie interne il soit indiqué que nous débutons à 19h00 et arrêtons à 21h15. Nous prenons à ce moment la décision de poursuivre ou non.

Madame Tamburgi rédigera une modification au document de régie interne pour la prochaine séance du CE.

6. Lecture des pouvoirs et devoirs du président et du vice-président (2min).

Monsieur Brisebois fait la lecture des pouvoirs et devoirs du président et du vice-président.

7. Bref tour de table (0 min).

Le tour de table a été effectué au début de la séance, durant le mot de bienvenue.

8. Élection à la présidence (5min).

Monsieur Alfredo Tarabuta propose Madame Pascale Tamburgi.

Madame Tamburgi accepte la proposition.

Personne d'autre n'est proposé ou ne s'est proposé, Madame Pascale Tamburgi est élue par acclamation, présidente du conseil d'établissement pour l'année 2015-2016.

Madame Tamburgi mentionne qu'il y a un enseignant de trop dans le CE. M. Brisebois vérifiera s'il peut y avoir alternance des enseignants. Monsieur Vadez mentionne qu'il peut laisser sa place à Madame Fleurent.

Madame Tamburgi propose qu'il y ait un gardien du temps. M. Carrara se propose et sera gardien du temps.

9. Élection à la vice-présidence (5 min.)

Madame Tamburgi propose Madame Beauchamp .

Madame Beauchamp accepte et est élue par acclamation.

10. Nomination d'un membre de la communauté (1min)

Il n'y a aucun membre de la communauté

11. Calendriers des rencontres (7 min).

Madame Tamburgi demande s'il convient à tous de maintenir les rencontres le deuxième mardi du mois.

Monsieur Bégin mentionne qu'il peut être difficile d'avoir le CE la même soirée que les assemblées générales. M. Brisebois mentionne qu'il essaie autant que possible de ne pas tenir les séances du conseil d'établissement la même journée que les assemblées générales.

M. Brisebois propose d'y aller avec les mardis.

Dates proposées par M. Brisebois pour les séances ordinaires:

Les rencontres auront lieu les mardis suivants :

24 novembre 2015

15 décembre 2105

19 janvier 2016

16 février 2016

15 mars 2016

12 avril 2016

10 mai 2016

31 mai 2016

7juin 2016

Proposé par Madame Lyne Beauchamp

Appuyé par Madame Pascale Tamburgi

Adopté à l'unanimité

12. Retour sur l'assemblée générale annuelle des parents du 17 septembre 2015 à l'édifice St-Germain (5min).

Madame Tamburgi mentionne qu'il est dommage qu'il n'y ait eu que 30 parents qui se sont présentés alors qu'en septembre 2014 l'assemblée générale avait fait salle comble. Peut-être que la lettre d'invitation était trop précise.

Madame Beauchamp mentionne qu'il faut préciser les années de mandats pour les membres parents élus le 17 septembre 2015 :

Mesdames Giraldeau et Tamburgi ont un mandat d'un an :2015-2016

Monsieur Tarabuta et mesdames Louni et Choucair ont un mandat de deux ans :2015-2016 et 2016-2017.

13. Présentation des projets et activités sportives et éducatives (15min).

Monsieur Carrara présente la liste des activités sportives et éducatives qui sont soumises à l'autorisation du Conseil d'établissement.

On décide d'aller de l'avant avec le mercredi des arts à Émile-Legault. Il y aura le mois des arts au mois de février, jumelé au mois de l'histoire des Noirs.

Le mois de mars deviendra le mois de la francophonie.

Plusieurs comités et ateliers sont offerts en extra.

Nous tentons de mettre en place un voyage à Québec pour le secondaire 3 et Toronto en secondaire 4.

Madame Tamburgi demande d'ajouter l'année **2015-2016** au document de la « **Vie étudiante** »

Madame Beauchamp mentionne que les parents n'ont pas été assez avisés pour le cross-country, surtout en secondaire 1 et 2, au niveau de l'horaire du départ du cross-country et de la demie-journée pédagogique. Aussi, Madame Choucair mentionne qu'elle aurait aimé avoir plus d'information concernant les camps de sélection des équipes sportives pour s'assurer de l'organisation pour son enfant et qu'il en est probablement de même pour les autres parents. M. Brisebois affirme que nous allons revoir la communication avec les parents pour le cross-country. Les parents seront avisés au moins une semaine à l'avance et l'avant-veille de la course. Nous allons nous pencher aussi sur la communication en lien avec les camps de sélection pour les équipes sportives.

M. Brisebois mentionne qu'avec le Pluriportail, nous pourrions transmettre toutes ces informations beaucoup plus facilement. Techniquement, il sera plus facile pour l'école de transmettre ces informations. Nous n'avons pas de date pour l'instant en lien avec l'implantation. Plus de détails à ce sujet seront transmis ultérieurement au CE.

M. Vadez demande si la sortie du 3 juin 2016 peut avoir une date plus flexible puisque nous n'avons pas encore la date de l'examen MELS en français. Monsieur Carrara mentionne que la date est flexible, nous allons inscrire seulement que ce sera au mois de juin.

M. Brisebois félicite Monsieur Carrara pour son bon travail et la bonification qu'il a faite à l'offre d'activités étudiantes, qui était déjà très étoffée.

**Proposé par Monsieur Anthony Carrara
Appuyé par Monsieur Philippe Vadez
Approuvé à l'unanimité**

Les activités proposées par les enseignants sont aussi approuvées.

**Proposé par M. Anthony Carrara
Appuyé par Madame Zaida Louni
Approuvé à l'unanimité.**

14. Dépôt sur le site internet du procès-verbal du 08 septembre 2015 (2min).

**Proposé par : Monsieur Anthony Carrara
Appuyé par : Madame Lyne Beauchamp
Adopté à l'unanimité**

15. Dépôt sur le site internet du projet éducatif 2015-2020 (2min).

Le projet éducatif 2015-2020 est maintenant sur le site internet de l'école.
M. Brisebois mentionne que la personne qui s'occupe de la gestion du site web, Rima Habib, continuera à s'occuper de la section de l'Express, alors que Monsieur Vincent Perron assurera la gestion de l'ensemble du site.

16. Suivi au procès verbal du 9 juin 2015 (10min).

Réservation des terrains sportifs de l'arrondissement

Au sujet de la réservation des terrains de sports, nous sommes toujours en discussions avec l'arrondissement. Nous pourrions utiliser le terrain de football américain pour le

football et le soccer. En échange d'une réservation faite au préalable, l'arrondissement ne nous chargera pas de frais pour l'utilisation des parcs. Les gens de l'arrondissement n'ont pas mentionné si cette entente durerait pour l'année. M. Brisebois donnera d'autres informations à ce sujet si nous en avons pour les prochaines séances du CE.

Matériel récupéré août 2015 – Récup ton casier dans les deux édifices.

Madame Beauchamp mentionne qu'elle, madame Piché ainsi que madame Tamburgi ont participé à l'opération « **Remplis ton sac pour 1\$** ». Plusieurs parents et jeunes ont bénéficié de cette occasion pour se procurer du matériel et quelques vêtements de l'uniforme scolaire.

Madame Lepitre propose pour l'an prochain, que cette activité soit annoncée plus tôt aux parents. Cette information pourrait être ajoutée à la lettre envoyée aux parents concernant le matériel scolaire.

Monsieur Brisebois propose aussi d'ouvrir l'école quelques jours plus tôt pour cette vente, particulièrement pour nos élèves les plus démunis.

Retards à St-Germain et Émile-Legault

Du côté d'Émile-Legault, il y a eu un « blitz » aujourd'hui puisqu'il y avait 150 retards.

Une élève mentionne que les autobus étaient en retard. Madame Lepitre explique qu'il y a moyen de prendre l'autobus plus tôt.

Nous verrons à la prochaine séance du CE si le « blitz » d'intervention a diminué le nombre de retards.

Nous reparlerons des retards à St-Germain dans une prochaine rencontre. Ça ne semble pas problématique pour l'instant.

17. Uniforme scolaire. (12 min.).

M. Tarabuta mentionne que les résultats démontrent que les gens sont tout de même satisfaits.

Madame Lepitre mentionne que l'on doit aussi tenir compte des commentaires négatifs que les parents ont inscrits à la fin du sondage. M. Brisebois explique qu'il faut être conscient que les commentaires négatifs viennent surtout des gens qui ont répondu qu'ils ne sont pas satisfaits. Ces commentaires nous permettront tout de même d'adresser certains problèmes à Méga-design.

M. Tarabuta ajoute qu'il ne faut pas remettre tous les commentaires à la compagnie Méga-design.

Madame Beauchamp dit qu'elle a essayé de commander par internet, mais n'a pas été capable puisqu'on doit avoir un mot de passe et un code d'utilisateur. Elle soulève également que plusieurs personnes ont répondu que les prix étaient élevés, donc nous devrions porter une attention particulière à ne pas hausser les prix des uniformes.

Un autre commentaire qui revient beaucoup est que la jupe serait trop courte. M. Brisebois explique que les jupes ne sont pas portées de la bonne façon et qu'il faut faire attention, pour garder l'intérêt des jeunes pour la jupe, on doit tout de même ne pas trop l'allonger. L'élève présente, Bulloram, Mayuri, explique que le short sous la jupe n'est pas confortable, donc les filles le coupent et montent la jupe plus haut. Il ne faudrait pas changer le modèle.

M. Brisebois mentionne que l'an passé nous n'avions pas assez d'arguments pour commencer un processus d'appel d'offre avec une nouvelle compagnie. M. Brisebois va revoir les commentaires du sondage effectué.

M. Tarabuta produira une liste de propositions qu'on devrait inclure dans l'appel d'offre.

M. Brisebois entamera le débat avec la CSMB et demandera d'aller en appel d'offre.

18. Sécurité routière à St-Germain (5min).

Des panneaux routiers indiquant la vitesse de 30 km/h ont été installés sur Marcel-Laurin. Aucune clôture n'a été installée par contre sur le terreplein pour empêcher les élèves de traverser à un autre endroit que l'intersection.

Madame Beauchamp mentionne que la problématique est plutôt sur Côte-Vertu où les élèves traversent n'importe. Au coin de la rue Tait, ils ne traversent pas à la lumière.

Nous y reviendrons au prochain CE, à savoir si nous effectuons une autre demande à l'arrondissement dans ce dossier.

19. Édifices : St-Germain et Émile-Legault (5min).

Rien à signaler.

20. Transport (5min).

Notre travail doit être continu pour convaincre les parents d'envoyer les enfants plus tôt prendre l'autobus de la STM.

Nous voulons encourager les élèves qui arrivent à l'heure toute l'année.

Madame Choucair dit que c'est difficile pour le parascolaire puisque l'autobus ne passe pas souvent. M. Brisebois encourage le transport alternatif comme le vélo et mentionne qu'on a peu d'impact sur la STM et qu'on ne pourra peut-être pas gagner en lien avec le parascolaire.

21. Correspondance (2min).

Formation offerte par la CSMB aux membres des conseils d'établissement et aux directions d'école le 27 octobre 2015 ainsi que le 5 novembre 2015.

Il fut convenu que les membres voulant y participer le confirmerait individuellement à madame Lise Tetreault; tous les membres du CE et de la direction ont été copiés sur cette note de service.

22. Parole au représentant du CRPRN (5min).

1- D'après Mme Gaudreault, le budget a été approuvé au conseil des commissaires
Les services n'ont pas diminué. Il y aura un soutien intensif dans les milieux à déficit de résultats

2- M. Yves Pelletier est réélu président
M. Lionel Degoud réélu vice-président
Mme Lyne Beauchamp secrétaire
M. Abdallah trésorier

Élection de 6 délégués et 6 substituts au comité central des parents (CCP)

3- Les membres du CRPRN devraient remplir et signer un formulaire qu'ils trouveraient sur le portail parents de la CSMB afin de se faire rembourser les frais de garde de leurs enfants lors des rencontres. Ce formulaire devrait être remis à M. Abdallah, le trésorier.

4- La publication des affaires du CRPRN sur les réseaux sociaux a été aussi discutée.

5- Décision d'attribuer 3 prix pour les bénévoles lors d'un gala (soirée des Margaux)

6- le 4 février 2016, un 6 à 8 sera organisé pour rencontrer les officiels de la CSMB

23. Parole aux représentants des élèves (2min).

Ils aimeraient que le 30 octobre, la 2^e période se termine à 10h45, pour que les élèves puissent se déguiser. M. Brisebois explique qu'il s'agit d'une tradition et que c'est une activité prisée par les élèves.

Proposé par : Edmond Max, Kerby Henry

Appuyé par : Monsieur Carrara

Approuvé à l'unanimité

24. ParentSLaurent (2min).

Madame Beauchamp, présidente de l'OPP « ParentSLaurent » mentionne que des parents se sont présentés pour faire partie de l'OPP lors de l'assemblée générale annuelle du 17 septembre dernier.

25. Mot de la direction (0min.)

Monsieur Brisebois n'a rien à ajouter.

26. Affaires diverses (5min).

Points remis au prochain CE :

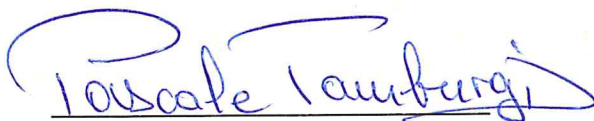
- Budget CE 2014-2015
- Manuels scolaires

27. Levée de la séance

Ayant épuisé tous les points de l'ordre du jour, Madame Tamburgi lève la séance à 21h22 en remerciant l'assemblée.

Proposé par : Monsieur Anthony Carrara

Appuyé par : Madame Hélène Lepitre



Pascale Tamburgi, Présidente du CE



Patrice Brisebois, Directeur de l'école